Ref: De_EB31-434

Excel 2016

Daten auswerten: Datentabellen und PivotTables

Lernziel

Ziel dieser Schulung ist es, Ihnen zu zeigen, wie Sie Ihre Datentabellen optimal nutzen und PivotTables erstellen. Nach dieser Schulung können Sie Datentabellen und PivotTables ganz einfach verwalten.

Für wen

Für alle Benutzer, die die unverzichtbaren Grundfunktionen beherrschen und nun gerne Funktionen für fortgeschrittene Benutzer kennenlernen möchten oder ihre Kenntnisse dazu erweitern.

Niveau

Sie müssen die Grundfunktionen beherrschen, um ohne Probleme auf die Funktionen für Fortgeschrittene zugreifen zu können.

Geschätzte Dauer Für die wichtigsten Module

1 Stunde 35 Minuten (Videodauer durchschnittlich ca. 5 Minuten)

Lerninhalt

Die wichtigsten Module

Excel 2016 – Datentabellen



Dieses Modul bietet Ihnen eine interaktive Schulung, die aus 10 Lektionsvideos, 10 praktischen Aufgaben sowie 2 theoretischen Aufgaben mit zusätzlichen Informationen besteht.

Nutzen Sie Ihre Datentabellen

- Teilergebnisse berechnen
- Eine Tabelle erstellen und verwalten
- Daten einer Tabelle darstellen und sortieren
- Automatische Berechnungen in einer Tabelle
- AutoFilter
- Benutzerdefinierte Filter
- Leere Werte und Duplikate
- Wissenswertes: Kriterienbereich
- Verwendung eines Kriterienbereichs
- Zeilen mithilfe eines Kriterienbereichs filtern und kopieren
- Statistiken mit einem Kriterienbereich
- Wissenswertes: Blitzvorschau

Excel 2016 - PivotTables



Dieses Modul bietet Ihnen eine interaktive Schulung, die aus 6 Lektionsvideos, 6 praktischen Aufgaben sowie 1 theoretischen Aufgabe mit zusätzlichen Informationen besteht.

Werten Sie Ihre Daten mit PivotTables und PivotCharts aus

- Wissenswertes: PivotTables und PivotCharts
- Erstellen einer PivotTable
- Eine PivotTable bearbeiten
- Markieren, Kopieren, Verschieben und Löschen eines PivotTable-Berichts
- Layout und Formatierung einer PivotTable
- Eine PivotTable filtern und durchsuchen
- PivotChart

Zusätzliche Module

Excel 2016 – Das Nachschlagewerk



Dieses Modul bietet Ihnen an, im dazugehörigen Onlinebuch nachzuschlagen.

Excel 2016 – Das Wichtigste zum Erstellen einer Tabelle



Dieses Modul bietet Ihnen eine interaktive Schulung, die aus 27 Lektionsvideos, 27 praktischen Aufgaben sowie 6 theoretischen Aufgaben mit zusätzlichen Informationen besteht.

