

Ref: De_EB31-730

Excel (Versionen 2024 und Microsoft 365)

Ein guter Einstieg

Lernziel

Ziel dieser Schulung ist es, Ihnen die wichtigsten Grundkenntnisse zu vermitteln, damit Sie selbstständig eine Arbeitsmappe erstellen können: Entdecken Sie Excel, geben Sie Daten ein, führen Sie einfache Berechnungen durch, formatieren Sie eine Tabelle und verwalten Sie eine Arbeitsmappe. Nach dieser Schulung können Sie schnell und einfach eine Excel-Arbeitsmappe erstellen.

Für wen	Voraussetzungen	Geschätzte Dauer für die wichtigsten Module
Für alle Benutzer, die die Grundlagen von Excel erlernen oder wiederholen möchten.	Sie benötigen keine Kenntnisse zu Excel.	3 Stunden 15 Minuten (Durchschnittsdauer pro Video 5 Minuten)

Lerninhalt

► Die wichtigsten Module

Excel (Versionen 2024 und Microsoft 365) – Das Wichtigste zum Erstellen einer Tabelle

 MEDIAPLUS eLearning	<p>Dieses Modul bietet Ihnen eine interaktive Schulung, die aus 27 Lektionsvideos und 27 praktischen Aufgaben besteht.</p>
	<p>Entdecken Sie Excel und vervollständigen Sie eine Arbeitsmappe - Thematisch</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eine Arbeitsmappe öffnen • Allgemeines über das Arbeitsumfeld • Navigieren in einer Arbeitsmappe • Eingabe von Daten • Ändern des Inhalts einer Zelle • Verwenden der Excel-Hilfe • Ansichtszoom
	<p>Kopieren, verschieben und löschen Sie Daten - Thematisch</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zellen auswählen • Rückgängig machen und Wiederherstellen einer Aktion • Auf angrenzende Zellen übertragen • Zellen verschieben • Kopieren in nicht angrenzende Zellen
	<p>Führen Sie Ihre ersten Berechnungen durch - Thematisch</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eingeben einer Rechenformel • Summen und andere einfache Berechnungen • Einen Prozentsatz berechnen • Formeln mit absolutem Zellbezug • Zellbereiche in einer Funktion

Formatieren Sie die Tabelle - Thematisch

- Spaltenbreite und Zeilenhöhe
- Einfache Zahlenformate
- Formatierung von Schriftzeichen
- Schriftart und Schriftgrad
- Ausrichtung des Zellinhalts
- Einfügen/Löschen von Zeilen, Spalten und Zellen

Verwalten und drucken Sie die Arbeitsmappe - Thematisch

- Speichern einer Arbeitsmappe
- Layout
- Vorschau und Druck
- Erstellen einer neuen Arbeitsmappe

Copilot für Excel Microsoft 365

Use Cases und Best Practices



Video

Dieses Modul bietet Ihnen an, ein Video mit einer Dauer von 1 Stunde anzusehen.

Copilot entdecken

- Was ist Copilot?
- Zugriff auf Copilot
- Copilot und Datensicherheit
- Copilot im Web
- Copilot in Bing
- Copilot in Microsoft Edge
- Copilot für Microsoft 365
- Copilot Pages

Copilot in Excel

- Erste Schritte mit Copilot für Excel
- Formeln erstellen
- Daten auswerten
- Daten anzeigen

Aussagekräftige Prompts verfassen

- Best Practices
- Eingabeaufforderungen an den Bedarf anpassen
- Prompts Struktur geben