

Word 2021

Publipostage (mailing)

Objectif

Cette formation a pour objectif de vous apprendre à réaliser un publipostage avec Word.

Après avoir suivi cette formation, vous serez capable d'imprimer ou d'envoyer par e-mail un mailing destiné à de nombreux destinataires.

Public	Niveau	Durée estimée pour le suivi du module indispensable
Utilisateur	Initié	1 heure 50 (séquences de 5 minutes en moyenne)

Contenu pédagogique

► Le module indispensable

Word 2021 – Publipostage

 MEDIAPLUS eLearning	<p>Ce module vous propose une formation interactive composée de 11 vidéos de formation, 11 exercices d'entraînement et 1 point d'informations complémentaires.</p> <p>Imprimez une enveloppe ou réalisez un mailing - Thématique</p> <ul style="list-style-type: none"> • Création d'une enveloppe ou d'une étiquette d'adresse • À savoir : Le publipostage • Mailing : associer une liste à un document • Insertion de champs dans un mailing • Exécution d'un mailing • Modification des destinataires • Ajout et suppression de destinataires • Tri d'une liste de destinataires • Sélection des enregistrements à imprimer • Texte conditionnel dans un mailing • Préparation d'étiquettes par mailing • Document à zones variables
---	---

Microsoft Office : les cas d'usage

Excel, Word ou PowerPoint avec un abonnement Microsoft 365



Vidéo

Ce module vous propose la consultation d'une vidéo d'une durée de 23 minutes.

- Office avec ou sans abonnement Microsoft 365 : quelles différences ?
- Créer et enregistrer des documents Office sur OneDrive, SharePoint Online ou Teams
- Modifier un document Office depuis OneDrive, SharePoint ou Teams
- Partager des documents Office avec des collaborateurs ou des personnes externes à l'organisation
- Co-éditer des fichiers

► Les modules en complément

Word 2021



Livre
numérique

Ce module vous propose la consultation d'un support de cours numérique.

Word 2021 – Les essentiels pour créer un document



MEDIAPLUS
eLearning

Ce module vous propose une formation interactive composée de 28 vidéos de formation, 28 exercices d'entraînement et 5 points d'informations complémentaires.