

Ref: EBNLTEAv3

Teams

Werken in teamverband met Microsoft 365 (v3)

Doel

Leer in teamverband te werken met behulp van Teams: maak teams en kanalen, communiceer direct, plan en neem deel aan onlinevergaderingen en werk samen door gedeelde bestanden te co-creëren. Oefen het geleerde door de opdrachten uit te voeren en leer goede gewoontes aan, om deze centrale applicatie uit het samenwerkingsplatform Microsoft 365 optimaal te benutten.

Doelgroep

Iedereen die de Teams-functionaliteiten efficiënt wil gebruiken en goede gewoontes wilt aanleren.

Verwachte duur Voor de onmisbare modules

2u12min

Inhoud van de opleiding

► Onmisbare modules

Teams - Werken in teamverband met Microsoft 365 (v3) (met gecorrigeerde oefeningen)



Video

Deze module biedt u een video met een lengte van 2u12min.

- **Teams in het algemeen**
 - Teams in de Microsoft 365-omgeving
 - Kennismaking met Teams
 - Algemene best practices voor Teams
- **Teams en kanalen**
 - Lid worden en teams maken
 - Teaminstellingen
 - Teamleden beheren
 - Kanalen beheren
 - Tabbladen toevoegen en beheren
 - Berichten in een kanaal
 - Bestanden, emoticons, Gif-bestanden en stickers aan bericht toevoegen
 - Een aankondiging of compliment publiceren
 - In meerdere kanalen publiceren
 - Berichten beantwoorden en beheren
 - Vermeldingen en tags gebruiken
 - Een team afsluiten
 - Best practices: de doelen, kenmerken en aansturing van een team vaststellen
 - Best practices: teams en kanalen indelen
 - Best practices: team aansturen en buitengebruikstellen
 - Opdrachtbeschrijving Module 2 - Teams en kanalen
 - Oplossing oefening Module 2 - Teams en kanalen

- **Chat- en belgesprekken**
 - Privégesprekken voeren
 - Audio- en videogesprekken
 - Best practices voor chatten en bellen
- **Samen aan bestanden werken**
 - Naar bestanden gaan
 - Bestanden in een kanaal uploaden, maken en wijzigen
 - Bestanden en mappen in een kanaal beheren
 - Samenwerken aan bestanden
 - Notitieblokken gebruiken
 - Best practices om als team aan bestanden te werken
 - Opdrachtbeschrijving Module 4 - Samen aan bestanden werken
 - Oplossing oefening Module 4 - Samen aan bestanden werken
- **Onlinevergaderingen organiseren en deelnemen**
 - Vergadering direct starten en deelnemen
 - Deelname aan een vergadering
 - Een vergadering plannen
 - Vergaderruimtes voor kleine groepen
 - Notulen tijdens een vergadering maken en een aanwezigheidsrapport genereren
 - Een vergadering opnemen
 - Best practices voor onlinevergaderingen
- **Doelreffender werken**
 - Inhoud en personen zoeken
 - Beschikbaarheid en meldingen beheren
 - Teams-instellingen beheren
 - Best practices voor een praktische werkomgeving